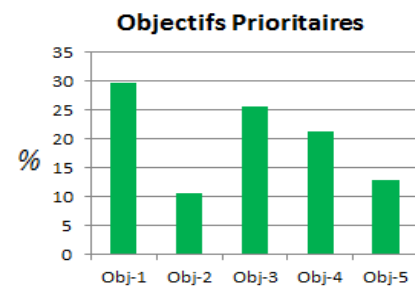


PLAN D'ACTION DU CONSEIL D'ECOLE M-JEAN 2015-2016

Objectifs stratégiques

- 1- Avoir un esprit sain dans un corps sain
- 2- Ouverture de l'école sur le monde
- 3- Améliorer la communication entre le CE, les parents, les partenaires et l'école
- 4- Encourager la participation des familles dans la vie scolaire des élèves
- 5- Gérer la croissance de l'école et son impact sur le bien-être des élèves



Comités (Lead)	Activités			Priorité	Responsable	Date	Estima- tion (\$)	Remarques
	Terminé	En cours	En retard					
1-Accueil <i>Souhila</i>	1.1	Mise à jour du livret d'information et du dépliant à l'intention des futurs parents d'élèves (année 2016-2017)	1	Souhila	Déc. 2015	0	Ajouter un résumé d'une page en Anglais dans le livret Traduire le dépliant en Anglais	
	1.2	Produire une nouvelle version du livret	1	Roukya	Déc. 2015	750	Demande de subvention au PPE (voir Souleymane)	
	1.3	Offrir un petit déjeuner aux futurs parents d'élèves (année 2016-2017)	1	Roukya	Mai 2016	500	Organiser un mini-atelier pour les parents	
	1.4	Organiser la cérémonie de graduation des 6 ^e années	1	M. Rachedi	Oct. 2015	1500	Communiquer avec les enseignants des 6 ^e	
	1.5	Organiser des session d'orientation des nouveaux membres du CE	2	Souleymane	Oct. 2014	0	Coaching des nouveaux membres	
	1.6	Offrir la collation aux élèves de l'OQRE	2	Mounissa	Mai 2016		Voir avec la Direction	
	1.7	Mobilisation des bénévoles	1	Mounissa	Oct. 2015	0	Mobiliser les bénévoles pour toutes les activités du CE	
	TOTAL						1 750	7.4% du budget
2-Parascolaire <i>M. Rachedi</i>	2.1	Robotique session compétition	1	Alain	Oct. 2015	500	Activité autofinancée	
		Robotique session école	1	M. Rachedi	Oct. 2015	0	Activité autofinancée	
		Robotique session parents-bénévoles	2	Souhila	Nov. 2015	0	Activité autofinancée	
		Trouver des locaux pour la robotique		M. Rachedi	Oct. 2015	0		
		Inventaire du matériel de robotique	1	M. Rachedi	Nov. 2015	0	Inventaire et étiquetage de tout le matériel; achat de nouveau matériel si nécessaire	
	2.2	Atelier – Premiers soins	1	Roukya	Déc. 2015	750	Organisé en collaboration avec M. & Mme Menard (max. 25\$/enfant)	
	2.3	Offrir un cours de gardiennage (Baby-sitter)	1	Roukya	Mar. 2016	750	Organisé en collaboration avec M. & Mme Menard (max. 25\$/enfant)	
	2.4	Atelier rester seul à la maison	2	Roukya	Mai 2016	750	Organisé en collaboration avec M. & Mme Menard (max. 25\$/enfant)	
			1	Aicha	Nov. 2015	100	25\$/enfant (remise de médailles lors de la cérémonie finale)	
	2.5	Mini-basketball session hiver-printemps pour les 3 ^e -6 ^e années	1	Aicha	Janv. 2016	100	25\$/enfant (remise de médailles lors de la cérémonie finale)	
			1	Mounissa	Nov. 2015	100	25\$/enfant (remise de médailles lors de la cérémonie finale)	
	2.6	Mini-soccer session hiver-printemps pour les Maternelle-Jardin-1 ^e année	1	Aicha	Fev. 2016	100	25\$/enfant (remise de médailles lors de la cérémonie finale)	
			1	Mounissa	Nov. 2015	100	25\$/enfant (remise de médailles lors de la cérémonie finale)	
TOTAL						3 150	8.9% du budget	
3-Cour d'école & Salle de classe <i>Salimatou</i>	3.1	Peindre les stencils dans la cour d'école	2	Salimatou	Mai 2016	300	En concertation avec la Direction	
	3.2	Remplacer le gazon du terrain de soccer	3	Souleymane	Nov. 2015	0	Voir la Direction	
	3.3	Acheter des jeux (Hiver & été) pour les élèves	1	Souhila	Nov. 2014	750	Inventaire des jeux de l'an passé	
	3.4	Acheter des vêtements de rechange pour les élèves	1	Souhila	Nov. 2015	750	Inventaire des vêtements de l'an passé	
	3.5	Abonnement aux revues et matériel pour les classes	1	M. Rachedi	Nov. 2015	1600	50\$ par classe pour un total de 29 classes et 3 groupes d'éducatrices spécialisées	
	3.6	Offrir un autobus par niveau pour les sorties éducatives	1	M. Loranger	Nov. 2014	3000	Consulter la Direction	
	3.7	Aide aux parents d'élevés pour les sorties éducatives	1	M. Loranger	Nov. 2014	1000	Consulter la Direction	
	3.8 Autres activités??		Salimatou	Janv. 2016	500	Salimatou et Angela vont voir la Direction	
TOTAL						7 900	48.2% du budget	
4-Communication <i>Nasser</i>	4.1	Publication bulletin 1	1	Nasser	Déc. 2015	0	L'apparition est liée aux activités importantes du CE; chaque Comité envoie ces infos	
		Publication bulletin 2	2	Nasser	Mar. 2016	0	Résumer les activités avant et après le nouvel an	
		Publication bulletin spéciale (Soirée internationale)	2	Nasser	Av. 2016	0	Numéro spécial Soirée internationale	

		Publication bulletin 3	1	Nasser	Juin 2015	0	Dernier numéro
	4.2	Créer un calendrier dans GoogleGroupe pour informer les membres du Conseil	1	Nasser	Nov. 2015	0	
	4.3	Mise à jour du GoogleDrive pour archiver les documents existants et à venir du Conseil	1	Nasser	Nov. 2015	0	
	4.4	Faire une mise à jour de la page Web du CE	2	Laila	Déc. 2015	0	A voir avec la Direction & le CEPEO
	4.5	Tenir un kiosque aux différents événements de l'école	2	Laila	-	0	Date selon les événements : Soirée internationale, Cinéma 1 & 2, Rencontre des parents
	4.6	Utiliser le principe du sondage auprès des parents sur les enjeux importants	1	Nasser	-	0	Sondage sur les activités, la participation des parents, les problèmes tels que le parking,...
	4.7	Rendre plus vivant le tableau d'affichage du CE et le mettre régulièrement à jour	1	Salimatou	-	0	Action continue
	4.8	Suivi de la correspondance avec la communauté	2	Mounissa	-	0	
	TOTAL					0	0% du budget
5-Gestion Croissance Mounissa	5.1	Écrire une lettre au Ministre	2	Mounissa		0	
		Organiser une pétition auprès des parents	2	Mounissa		0	
		Envoyer la lettre au Ministre	2	Souleymane		0	Coordonner avec la Direction et le CEPEO
	5.2	Problème de parking	1	Mounissa		0	
	TOTAL					0	0% du budget
6-Soirée Internationale Rima	6.1	Inviter une troupe d'animation (Junkyard)	1	Souhila	1 ^{er} avril 2016	500	A voir avec la Direction
	6.2	Monter et présenter un show international	1	Souhila	1 ^{er} avril 2016	0	Compilation de vidéos folkloriques de différents pays
	6.3	Organiser une séance de Henna	2	Mounissa	1 ^{er} avril 2016	200	Teinture des mains façon traditionnelle
	6.4	Projets des élèves + enseignants par continents ou pays	2	M. Rachedi	1 ^{er} avril 2016	500	Organisée en partenariat avec les enseignants de l'école
	6.5	Acheter des plats traditionnels	1	Souhila	1 ^{er} avril 2016	700	Faire découvrir la variété culinaire du monde
	6.6	Créer un comité mixte enseignants-parents pour l'organisation de la soirée internationale	2	Souhila	1 ^{er} avril 2016		Voir avec la Direction
		TOTAL					1 900
7-Participation des Parents Khalid	7.1	Organiser premier atelier sur la communication	1	Khalid	Nov. 2015	500	Voir contact de Mme Turpin avec M. Loranger
	7.2	Inviter un parent qualifié pour un atelier sur la Cyber protection	2	Khalid	Mars 2016	500	
	7.3	Organiser troisième atelier sur...?	2	Khalid	Mai 2016	500	
	7.4	Mini-atelier pour parents lors du petit déjeuner aux futurs parents d'élèves (voir point 1.3)	2	Mounissa	Mai 2016	500	
		TOTAL					2 000
8-Levée de fonds Karim	8.1	Organiser et assurer la distribution de la Pizza	1	Johanne Rousseau	Oct. 2014	0	Trouver un bénévole pour la relève de Mme Rousseau
	8.2	Organiser la 1ere soirée cinéma familiale	1		11 Déc. 2015	500	
	8.4	Organiser la 2e soirée cinéma familiale	2		4 Mar 2016	500	
		Organiser la 3e soirée cinéma familiale	3		15 avril 2016	500	
	8.5	Vente de Popcorn les vendredis	3	Salimatou	Nov. 2015	0	Voir avec la Direction
	8.6	Carte-rabais Fundscrip	2	Mounissa	Déc. 2015	0	Voir Helene
		TOTAL					1 500
9-Pique-nique Angela	9.1	Organiser le pique-nique annuel	1	Tous	2 juin 2015	2 000	Beau ou mauvais temps, on y va!
		TOTAL					2 000
TOTAUX						20 200	Budget estimatif initial du conseil +/- 25 000